

UMOWA Nr .....

**O PROWADZENIE ODCZYTÓW I ROZLICZEŃ WODOMIERZA DODATKOWEGO DLA  
WODY BEZPOWROTNIE ZUŻYTEJ**

zawarta w dniu ..... r. w Świętej Katarzynie pomiędzy:

**Zakładem Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Świętej Katarzynie 55-010 przy ul. Żernickiej 17 - wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Sąd Rejonowy Wrocław – Fabryczna, IX Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000133275, kapitał zakładowy wynosi 22.512.100.00 zł, NIP: 9121391033, Regon 932127360, reprezentowanym przez: **Leszka Lupę** – Prezesa Zarządu**

zwanym dalej „USŁUGODAWCĄ”

a

.....  
.....

NIP: .....

Właścicielem/Wspólnotą Mieszkaniową, zwanym w umowie „USŁUGOBIORCĄ”

**§ 1**

USŁUGODAWCA stwierdza, że świadczy usługi na rzecz USŁUGOBIORCY w zakresie odprowadzania ścieków z nieruchomości pod adresem .....,  
na warunkach określonych w Umowie Nr .....  
(wpisać nr głównej umowy) z dnia .....  
zawartej z .....  
(wpisać nazwę Usługobiorcy/Wspólnoty mieszkaniowej).  
Okres obowiązywania umowy: .....

**§ 2**

Umowa zostaje zawarta na wniosek USŁUGOBIORCY określonego w § 1 niniejszej umowy.

**§ 3**

Przedmiotem niniejszej umowy jest dokonywanie przez USŁUGODAWCĘ odczytów wodomierza dodatkowego określającego ilość wody bezpowrotnie zużytej zainstalowanego u USŁUGOBIORCY określonego w § 1 oraz uwzględnianie tychże odczytów przy rozliczeniach z tytułu zbiorowego odprowadzania ścieków.\*

*\*W przypadku Wspólnoty Mieszkaniowej, należy wyszczególnić wszystkie lokale mające zainstalowane i przyjęte do ewidencji ZGK sp. z o.o. dodatkowe wodomierze. Zbiorcze zestawienie wodomierzy umieszczono na ostatniej stronie.*

#### § 4

1. Do obowiązków USŁUGODAWCY należy:
  - a) zaplombowanie wodomierza dodatkowego (koszt ponosi Usługobiorca),
  - b) dokonywanie odczytów wodomierza dodatkowego mierzącego ilość bezpowrotnie zużytej wody w nieruchomości określonej w § 1 w terminach odczytu wodomierza głównego,
  - c) uwzględnienie wskazań wodomierza dodatkowego zgodnie z § 3 w rozliczeniu odprowadzanych ścieków, lub
  - d) przekazanie do Zarządcy nieruchomości stanu wodomierzy dodatkowych zamontowanych we Wspólnocie mieszkaniowej o której mowa w § 1. – wykaz na fakturze\*.
  
2. USŁUGODAWCA nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny instalacji wewnętrznej oraz jakości wody po przejściu przez wodomierz główny.

#### § 5

1. USŁUGOBIORCA zobowiązuje się do:
  - 1) montażu na własny koszt wodomierza dodatkowego wraz z nakładką radiową zgodnie z warunkami technicznymi:
    - a) Wodomierz DN15, Q3=1,6m<sup>3</sup>/h min. R100 z wbudowanym modułem radiowym, kompatybilny z systemem radiowego odczytu IZAR MOBILE produkcji DIEHL METERING posiadany przez ZGK Sp. z o.o.,
    - b) instalację wewnętrzną wodociągową należy wykonać z wodomierzem jako podlicznikiem za wodomierzem głównym przyłącza wodociągowego do obiektu,
    - c) w pomieszczeniu, w którym umieszczony jest wodomierz zapewnić temperaturę min. + 4°C,
    - d) zestaw wodomierza składa się z dwóch zaworów odcinających przed i za wodomierzem.
  - 2) Zlecenia kontroli montażu i zaplombowania wodomierza przez USŁUGODAWCĘ,
  - 3) Utrzymania wodomierza dodatkowego oraz przestrzegania terminu jego legalizacji,
  - 4) Zabezpieczenia instalacji przed przepływem wody do kanalizacji po przejściu przez wodomierz dodatkowy,
  - 5) Umożliwienia pracownikom USŁUGODAWCY dostępu do odczytu wodomierza dodatkowego i kontroli instalacji,
  - 6) Terminowego regulowania należności.

#### § 6

1. Rozliczenia będą wykonywane na podstawie taryfy obowiązującej na terenie Gminy Siechnice zatwierdzonej zgodnie z ustawą z 7 czerwca 2001 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 757 z późn. zm.).
2. Zmiana sposobu rozliczeń następuje po zweryfikowaniu montażu instalacji dodatkowego wodomierza przez pracowników ZGK sp. z o.o., pozytywnym odbiorze oraz zaplombowaniu wodomierza dodatkowego.
3. Wskazania nie będą uwzględniane w razie:
  - a) uszkodzenia wodomierza dodatkowego lub plomb,
  - b) nieprawidłowych wskazań,
  - c) braku aktualnej legalizacji wodomierza.
4. Zmiana taryfy nie wymaga wypowiedzenia umowy.

*\*W przypadku Wspólnoty Mieszkaniowej.*

**§ 7**

W przypadku naruszenia przez USŁUGOBIORCĘ postanowień § 5, USŁUGODAWCA może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

**§ 8**

1. Umowa zawarta na czas nieokreślony/określony do dnia zgodnie z Umową z § 1.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą stronę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Umowa obowiązuje od dnia wymiany/plombowania wodomierza zgodnie z protokołem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

**§ 9**

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych stosuje się: Ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków, Regulamin świadczenia usług, Kodeks cywilny.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

USŁUGOBIORCA

USŁUGODAWCA - ZGK

.....

.....

**WYKAZ LOKALI POSIADAJĄCYCH WODOMIERZ-PODLICZNIK FUNKCJONUJĄCY  
W SYSTEMIE ROZLICZEŃ ZGK SP. Z O.O.**

ADRES NIERUCHOMOŚCI: .....

Lokal nr: .....

Średnica wodomierza .....	numer wodomierza .....
stan ..... m <sup>3</sup>	nr nakładki radiowej .....
lokalizacja wodomierza .....	

Lokal nr: .....

Średnica wodomierza .....	numer wodomierza .....
stan ..... m <sup>3</sup>	nr nakładki radiowej .....
lokalizacja wodomierza .....	

Lokal nr: .....

Średnica wodomierza .....	numer wodomierza .....
stan ..... m <sup>3</sup>	nr nakładki radiowej .....
lokalizacja wodomierza .....	

Lokal nr: .....

Średnica wodomierza .....	numer wodomierza .....
stan ..... m <sup>3</sup>	nr nakładki radiowej .....
lokalizacja wodomierza .....	

Lokal nr: .....

Średnica wodomierza .....	numer wodomierza .....
stan ..... m <sup>3</sup>	nr nakładki radiowej .....
lokalizacja wodomierza .....	