Zarządzenie Nr 68/2016
Burmistrza Siechnic
z dnia 4 lipca 2016 r.

w sprawie powołania Komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku oraz ustalenie regulaminu pracy komisji

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2016, p. 446), art. 22 ust 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.) oraz uchwały Nr XVI/108/2015 Rady Miejskiej w Siechnicach z 19 listopada 2015 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku, zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję do spraw rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w składzie:

1. Lesław Kubik - przewodniczący Komisji – Zastępca Burmistrza Siechnic
2. Jerzy Frydlewicz - członek Komisji – Kierownik Wydziału Inwestycyjnego
3. Mariusz Różnowicz - członek Komisji – Zastępca Kierownika Wydziału Spraw Społecznych
4. Piotr Nowiński – Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Siechnicach
4. Elżbieta Świech – członek Komisji – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Siechnicach

§ 2

Ustala się regulamin pracy Komisji, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Do zadań Komisji należy:

1. sprawdzanie wniosków pod względem formalnym i merytorycznym oraz przedkładanie swojej oceny dotyczącej wniosków do zatwierdzenia Burmistrzowi Siechnic na zasadach określonych w regulaminie pracy komisji, o którym mowa w § 2,

2. dokonywanie oceny merytorycznej i finansowej sprawozdań z wykonania prac, na które zostały udzielone dotacje.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Siechnic
Milan Ušák

Magdalena Abrich
radca prawny

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 68/2016
Burmistrza Siechnic
z dnia 4.07.2016 r.

Regulamin pracy Komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku

§ 1

Komisja opiniująca, zwana dalej Komisją jest zespołem doradczo - opiniującym, powołanym w celu zaopiniowania wniosków o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku.

§ 2

1. Komisja składa się z nie więcej niż pięciu członków, w tym Przewodniczącego.
2. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także osoby bez prawa dokonywania oceny wniosków, ale pełniące rolę doradczą. Osoby takie powinny posiadać specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej prace konserwatorskie, .

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
2. Przewodniczący Komisji:
   1) ustala terminy i zwołuje posiedzenia Komisji,
   2) organizuje prace Komisji,
   3) dba o spisanie istotnych informacji i ustaleń,
   4) występuje na zewnątrz w sprawach dotyczących działalności Komisji.

§ 4

Każdy z członków Komisji informowany jest o terminie posiedzenia telefonicznie lub e-mailowo, co najmniej na jeden dzień przed planowanym posiedzeniem.

§ 5

Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3/5 jej składu. Na każdym z posiedzeń Komisji sporządzana jest lista obecności.

§ 6

Komisja obraduje na posiedzeniach otwartych.

§ 7

1. Komisja przystępując do opiniowania złożonych ofert , dokonuje kolejno następujących czynności:
   1) ustala, które z wniosków spełniają warunki formalne określone w uchwale nr XVI/108/2015 Rady Miejskiej w Siechnicach
   2) ma możliwość wezwania wnioskodawcy do jednorazowej poprawy błędów formalnych wniosku i uzupełnienia jego braków,
   3) odrzuca wnioski nieodpowiadające warunkom określonym w uchwale nr XVI/108/2015 Rady Miejskiej w Siechnicach.
2. Ocena formalna odbywa się w oparciu o kryteria kreślone w uchwale nr XVI/108/2015 Rady Miejskiej w Siechnicach ze szczególnym uwzględnieniem następujących kryteriów:

1) możliwości finansowe budżetu Gminy Siechnice,
2) wartość historyczną, naukową i artystyczną zabytku,
3) stan zachowania, w jakim znajduje się zabytek,
4) zaangażowanie finansowe wnioskodawcy,
5) dostępność obiektu zabytkowego dla społeczności lokalnej,
6) promowanie historii i kultury Gminy Siechnice z wykorzystanie obiektu zabytkowego.

3. Komisja podejmuje decyzje na zasadzie consensusu, a o ile do niego nie dojdzie, w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej 3/5 składu, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 8

1. Z prac komisji sporządza się protokół, który dla swojej ważności powinien być podpisany przez wszystkich obecnych członków komisji.
2. Protokół powinien zawierać wykaz wszystkich złożonych wniosków ze wskazaniem:
   1) nazwy wnioskodawcy (imię i nazwisko / nazwa; adres zamieszkania / siedziba),
   2) nazwy zabytku,
   3) celem dotacji wskazanym przez wnioskodawcę,
   4) zakładanego ogólnego kosztu inwestycji,
   5) wysokości wnioskowanej kwoty,
   6) deklarowanego przez wnioskodawcę udziału środków własnych,
   7) ewentualnego udziału dotacji z innych źródeł,
   8) informacji o wyborze bądź odrzuceniu wniosku,
   9) uzasadnienia wyboru bądź odrzucenia oferty,
   10) wysokości przyznanej dotacji.
3. Protokół z posiedzenia komisji przekazywany jest Burmistrzowi Siechnic.

§ 10

Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

§ 11

Warunki oraz terminy realizacji zadania, finansowania i rozliczania zadania regulować będą umowy zawarte pomiędzy Gminą Siechnice, a wybranymi oferentami.