



**ZARZĄDZENIE NR 129/2026
BURMISTRZA SIECHNIC**

z dnia 12 czerwca 2026 r.

**w sprawie w sprawie przyjęcia Regulaminu obejmowania przedsięwzięć Patronatem Honorowym
Burmistrza Siechnic**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662) zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu wyróżnienia szczególnego charakteru uroczystości, wydarzeń lub imprez skierowanych do mieszkańców Gminy Siechnice, przyjmuje się Regulamin obejmowania przedsięwzięć Patronatem Honorowym Burmistrza Siechnic, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Biuru Burmistrza Urzędu Miejskiego w Siechnicach.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 63/2026 Burmistrza Siechnic z dnia 14 kwietnia 2026 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu obejmowania przedsięwzięć Patronatem Honorowym Burmistrza Siechnic.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Siechnic

Łukasz Kropski

Regulamin obejmowania przedsięwzięć Patronatem Honorowym Burmistrza Siechnic

§ 1. 1. Regulamin określa zasady obejmowania przedsięwzięć Patronatem Honorowym Burmistrza Siechnic.

2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Patronacie — rozumie się przez to Patronat Honorowy Burmistrza Siechnic;
- 2) Burmistrzu — rozumie się przez to Burmistrza Siechnic;
- 3) Urzędzie — rozumie się przez to Urząd Miejski w Siechnicach;
- 4) Gminie — rozumie się przez to Gminę Siechnice;
- 5) Organizatorze — rozumie się przez to podmiot organizujący dane przedsięwzięcie składający wniosek o objęcie go Patronatem lub zgłoszenie (w przypadku jednostek gminnych) do objęcia Patronatem;
- 6) Przedsięwzięciu — rozumie się przez to uroczystość, wydarzenie lub imprezę, którego Organizator ubiega się o objęcie Patronatem;
- 7) Wniosku — rozumie się przez to wniosek o objęcie danego Przedsięwzięcia Patronatem;
- 8) Zgłoszeniu — rozumie się przez to zgłoszenie do objęcia Patronatem składane przez Jednostki Gminne;
- 9) Zespole — rozumie się przez to Biuro Burmistrza Urzędu Miejskiego w Siechnicach.

§ 2. 1. Patronat jest wyrazem honorowego wyróżnienia, podkreślającym szczególnie charakter Przedsięwzięcia.

2. Patronatem mogą zostać objęte Przedsięwzięcia o szczególnej randze i znaczeniu dla Gminy, mające zasięg gminny, powiatowy, wojewódzki, ogólnokrajowy lub międzynarodowy, które przyczyniają się do wzmocnienia pozytywnego wizerunku Gminy poprzez jej promocję.

3. Patronatem obejmuje się Przedsięwzięcia o charakterze kulturalnym, promocyjnym, sportowym, turystycznym, oświatowym, społecznym lub innym, uznanym przez Burmistrza za ważne dla promocji Gminy.

4. Patronatem obejmuje się Przedsięwzięcia, o charakterze komercyjnym i niekomercyjnym.

5. Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego, rzeczowego lub organizacyjnego, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. W ramach przyznanego Patronatu mogą zostać przekazane:

- 1) gadżety i materiały promocyjne Gminy;
- 2) nagrody rzeczowe o łącznej wartości do 3000,00 zł brutto.

7. Objęcie Przedsięwzięcia Patronatem nie stanowi deklaracji osobistego udziału Burmistrza lub jego przedstawiciela w zaplanowanym Przedsięwzięciu.

8. Organizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec podmiotów trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z organizacją Przedsięwzięcia.

9. W przypadku objęcia Przedsięwzięcia Patronatem, Organizator, w uzgodnieniu z Zespołem, zobowiązany jest do:

- 1) zamieszczenia informacji o Patronacie na materiałach promocyjnych Organizatora, tj. plakat, ulotki, zaproszenia, publikacje, banery itp. oraz na dedykowanych danemu Przedsięwzięciu stronach internetowych i profilach w serwisach społecznościowych, z wykorzystaniem logotypu;
- 2) poinformowania o objęciu Przedsięwzięcia Patronatem mediów lokalnych, w przypadku oprawy medialnej;

3) wyeksponowania podczas trwania Przedsięwzięcia materiałów identyfikacji wizualnej Gminy np. roll-up, flaga reklamowa etc. (odbior i zwrot materiałów oraz odpowiedzialność za ich uszkodzenie lub zniszczenie rollupu spoczywa po stronie Organizatora);

4) poinformowania uczestników o objęciu Przedsięwzięcia Patronatem Burmistrza,

5) sporządzenia dokumentacji fotograficznej z Przedsięwzięcia i przekazanie jej do Zespołu w formie elektronicznej na adres: bb@umsiechnice.pl, w terminie 7 dni od dnia zakończenia Przedsięwzięcia.

10. Niewykonanie obowiązków określonych w ust. 9 pkt 1-5 może skutkować nieudzieleniem Patronatu na kolejne Przedsięwzięcia realizowane przez Organizatora.

§ 3. 1. Objęcie Patronatem danego Przedsięwzięcia następuje na wniosek Organizatora, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku Przedsięwzięć organizowanych przez Jednostki Gminne, objęcie Patronatem następuje na podstawie Zgłoszenia.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

4. Formularz wniosku umieszcza się na stronie internetowej Urzędu pod adresem: www.siechnice.gmina.pl, w zakładce: Burmistrz — Patronaty Burmistrza.

5. Prawidłowo wypełniony i podpisany wniosek wraz z załącznikami można złożyć:

1) osobiście w siedzibie Urzędu, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice;

2) pocztą na adres: Urząd Miejski w Siechnicach, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice;

3) w wersji elektronicznej na adres bb@umsiechnice.pl.

6. Wniosek należy złożyć w terminie co najmniej 30 dni przed planowanym przedsięwzięciem. Decyduje data wpływu do Urzędu.

7. Wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ust. 6, może nie zostać rozpatrzony.

8. Wniosek złożony w terminie późniejszym niż określony w ust. 6 może zostać rozpatrzony przez Burmistrza w uzasadnionych przypadkach.

9. Prawidłowo wypełnione i podpisane zgłoszenie można złożyć:

1) osobiście w siedzibie Urzędu, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice;

2) pocztą na adres: Urząd Miejski w Siechnicach, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice;

3) w wersji elektronicznej na adres bb@umsiechnice.pl.

10. Zgłoszenie należy przysyłać w terminie co najmniej 30 dni przed planowanym przedsięwzięciem. Decyduje data wpływu do Urzędu.

11. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych, o Patronat należy występować każdorazowo.

12. Organizator jest zobowiązany poinformować Zespół o zmianie terminu Przedsięwzięcia lub o jego odwołaniu.

13. Decyzje w sprawie objęcia lub odmowy objęcia danego Przedsięwzięcia Patronatem podejmuje Burmistrz.

14. Organizator może zostać poproszony o złożenie dodatkowych wyjaśnień w sprawie planowanego Przedsięwzięcia.

15. O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu wnioskodawca zostaje poinformowany pisemnie w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku. W przypadku braku pisemnej odmowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia prawidłowego Zgłoszenia przez Jednostkę Gminną, Patronat uważa się za przyznany.

16. Przyznanie lub odmowa przyznania Patronatu nie wymagają uzasadnienia.

17. Rejestr wniosków i zgłoszeń o objęcie Patronatem Burmistrza prowadzi Zespół.

18. Przyznany Patronat może zostać wycofany w uzasadnionych przypadkach, o czym Organizator zostaje niezwłocznie poinformowany w formie pisemnej. Decyzja ta nie wymaga uzasadnienia.

19. Odebranie Przedsięwzięciu Patronatu skutkuje po stronie Organizatora obowiązkiem natychmiastowego zaprzestania używania wszelkich uprawnień związanych z jego udzieleniem.

20. Informacji na temat Patronatów udziela Zespół pod numerem telefonu: 71 78 60 985.

Wniosek o objęcie Patronatem Honorowym Burmistrza Siechnic

1. Informacje o Organizatorze

Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu:

Adres:

Telefon:

E-mail:

Strona www podmiotu:

Typ Organizatora (proszę o wskazanie właściwej/właściwych odpowiedzi):

- a) organizacja pozarządowa
- b) administracja publiczna
- c) firma komercyjna
- d) inna (proszę podać jaka)

Krótki opis Organizatora:

.....
.....
.....

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Urzędem Miejskim w Siechnicach (imię i nazwisko, telefon, e-mail):

.....

2. Informacje o Przedsięwzięciu

Nazwa Przedsięwzięcia:

.....

Termin i miejsce realizacji przedsięwzięcia:

.....

Charakter przedsięwzięcia (proszę o wskazanie właściwej/właściwych odpowiedzi):

- a) kulturalny
- b) edukacyjny
- c) sportowy
- d) rozrywkowy
- e) turystyczny
- f) komercyjny
- g) niekomercyjny
- h) inny (proszę podać jaki)

Zasięg przedsięwzięcia (proszę o wskazanie właściwej/właściwych odpowiedzi):

- a) gminny
- b) powiatowy
- c) wojewódzki
- d) ogólnokrajowy

e) międzynarodowy

Opis i cele Przedsięwzięcia (uzasadnienie wniosku):

.....
.....
.....
.....

Grupa docelowa/adresaci wydarzenia oraz charakter Przedsięwzięcia (otwarty lub zamknięty):

.....
.....
.....

Czy Przedsięwzięcie ma charakter cykliczny? (proszę o wskazanie właściwej odpowiedzi):

TAK NIE

Jeżeli TAK, proszę napisać, po raz który jest organizowane, jak często się odbywa, czy poprzednie edycje były objęte Patronatem Honorowym Burmistrza Siechnic:

.....
.....
.....

Czy udział w Przedsięwzięciu jest odpłatny dla uczestników? (proszę o wskazanie właściwej odpowiedzi):

TAK NIE

Jeżeli TAK, proszę podać wysokość opłaty na jednego uczestnika i co obejmuje:

.....
.....

Czy planowane jest osiągnięcie zysku finansowego z wydarzenia przez Wnioskodawcę? (proszę o podkreślenie właściwej odpowiedzi):

TAK NIE

Jeżeli TAK, proszę wskazać, na jaki cel będzie on przeznaczony?

.....
.....
.....

Proszę podać źródła finansowania Przedsięwzięcia:

.....
.....

Proszę wymienić planowane działania promocyjne Przedsięwzięcia:

.....
.....
.....

Proszę wymienić Patronów Medialnych Przedsięwzięcia:

.....
.....
.....
.....

Proszę wymienić inne instytucje i organizacje, które objęły Przedsięwzięcie Patronatem:

.....
.....
.....
Proszę wymienić partnerów lub współorganizatorów Przedsięwzięcia:

.....
.....
.....
Załączniki (proszę o podkreślenie właściwej/właściwych odpowiedzi, zgodnie z charakterem Przedsięwzięcia):

a) program wydarzenia

b) regulamin konkursu

c) lista prelegentów

d) materiały z poprzednich edycji

e) inne (proszę napisać jakie):

.....
Zgody Wnioskodawcy:

- 1) Oświadczam, że w związku z Przedsięwzięciem nie będę prowadził działań o charakterze promocji produktów i usług w formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich przez Burmistrza Siechnic (brak charakteru lobbingowego).
- 2) Akceptuję Regulaminu obejmowania przedsięwzięć Patronatem Honorowym Burmistrza Siechnic stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr .../2026 Burmistrza Siechnic z dnia 2026 r.
- 3) Potwierdzam zapoznanie się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych we wskazanym zakresie.

.....
(podpis wnioskodawcy i pieczęć)

.....
(miejsce i data)

Zgłoszenie do objęcia Patronatem Honorowym Burmistrza Siechnic

1. Informacje o Organizatorze

Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu:

Adres:

Telefon:.....

E-mail:.....

Krótki opis Organizatora:

.....

.....

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Urzędem Miejskim w Siechnicach (imię i nazwisko, telefon, e-mail):

.....

2. Informacje o Przedsięwzięciu

Nazwa Przedsięwzięcia:

.....

Termin i miejsce realizacji przedsięwzięcia:

.....

Charakter przedsięwzięcia (proszę o wskazanie właściwej/właściwych odpowiedzi):

a) kulturalny

b) edukacyjny

c) sportowy

d) rozrywkowy

e) turystyczny

f) komercyjny

g) niekomercyjny

h) inny (proszę podać jaki)

Zasięg przedsięwzięcia (proszę o wskazanie właściwej/właściwych odpowiedzi):

a) gminny

b) powiatowy

c) wojewódzki

d) ogólnokrajowy

e) międzynarodowy

Opis i cele Przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

.....

Źródła finansowania:

.....
.....
.....
.....

Planowane działania promocyjne:

.....
.....
.....

Zgody Zgłaszającego:

- 1) Oświadczam, że w związku z Przedsięwzięciem nie będę prowadził działań o charakterze promocji produktów i usług w formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich przez Burmistrza Siechnic (brak charakteru lobbingowego).
- 2) Akceptuję Regulaminu obejmowania przedsięwzięć Patronatem Honorowym Burmistrza Siechnic stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr .../2026 Burmistrza Siechnic z dnia 2026 r.
- 3) Potwierdzam zapoznanie się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych we wskazanym zakresie.

.....

.....

(podpis Zgłaszającego i pieczęć)

(miejsce i data)