

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Siechnic
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Radwanicach Niezapominajki 55-010 Radwanice ul. Szkolna 3a Nr. wpisu w Krajowym Rejestrze KGW 0223080002, e-mail barbara.dol@onet.pl tel. 609727947	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Barbara Dolińska tel. 609727947 e-mail barbara.dol@onet.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dzień Sportu w Radwanicach 2025			
2. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	1.05.2025	Data zakończenia	29.07.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Planowana jest organizacja pikniku sportowego, którego celem jest propagowanie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Siechnice a w szczególności Radwanic, „W zdrowym ciele zdrowy duch” - te słowa będą głównym tematem pikniku. Organizacja pikniku sportowego, będzie przestrzenią do aktywnego spędzenia czasu i integracji międzypokoleniowej mieszkańców naszej miejscowości i gminy. Będzie to czas, w którym wspólnie będzie można uczestniczyć w aktywności fizycznej, a przy tym doskonale się bawić. KGW Niezapominajki przygotuje słodkości min: gofry wykonane z ekologicznych i zdrowych produktów. Wydarzenie obejmuje różne aktywności fizyczne, takie jak gry zespołowe, warsztaty ruchowe, konkurencje sprawnościowe, oraz strefę relaksu. Piknik otwarty będzie dla wszystkich grup wiekowych, podkreślając znaczenie aktywności fizycznej w				

1) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

życiu codziennym. Piknik zostanie zorganizowany w Radwanicach w dniu 7.06.2025 w godzinach od 11.00 do 17.00, na terenach zielonych przy Klubie Słońce ul. Kolejowa (stadion piłkarski). Informacja o organizacji pikniku sportowego zostanie umieszczona w postaci plakatów na tablicach informacyjnych na terenie gminy oraz w mediach społecznościowych,

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Piknik Sportowy	300 uczestników jedno wydarzenie plenerowe	Zdjęcia ,krótki opis konkurencji , posty w mediach społecznościowych, plakaty na tablicach informacyjnych na terenie Gminy
Konkurencje sportowe	Piłka plażowa,siatkówka, Joga na trawie	lista konkurencji sportowych, zdjęcia, liczba uczestników, opis konkurencji sportowych

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Jesteśmy Kołem Gospodyń Wiejskich w Radwanicach Niezapominajki, działamy od 2019 roku, liczymy 22 osoby.

Współpracujemy z organizacjami działającymi na terenie naszej miejscowości oraz gminy. Braliśmy udział w wielu wydarzeniach takich jak.: prezentacja stołów wigilijnych i wielkanocnych organizowanych przez Urząd Marszałkowski, festynach,piknikach , dożynkach gminnych, itp. Planowany efekt organizacji tego przedsięwzięcia to: zwiększenie świadomości uczestników pikniku na temat korzyści płynących z aktywności fizycznej, integracja lokalnej społeczności ,promowanie zdrowego stylu życia. Rezultaty osiągnięte w trakcie realizacji pikniku, posłużą jako doświadczenie do dalszych działań KGW Niezapominajki. W realizację wydarzenia zostaną zaangażowane wszystkie osoby z KGW Niezapominajki, które przygotowują zdrowe i smaczne przekąski takie jak gofry i inne. Są to społecznicy, osoby dla których organizacja pikniku jest możliwością podzielenia się z innymi swoimi umiejętnościami i wiedzą. Współorganizatorami będzie EKS Kolektyw Radwanice,który pomoże nam w przygotowaniu części sportowej pikniku. Część produktów do przygotowania gofrów zostanie zakupiona z środków własnych KGW.

IV.Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup gofrownicy plus przesyłka	1400	1400	
2.	Zakup syfonu do bitej śmietany plus przesyłka	600	600	
3.	Zakup pojemników ze stali nierdzewnej i tacek plus przesyłka	400	400	
4.	Zakup produktów do gofrów	900	600	300
5.	Zakup nagród, rekwizytów do konkursów (karimaty,piłki) plus przesyłka	1000	1000	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4300	4000	300

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

....Barbara Dolińska.....

Barbara Dolińska
DR 2018/13/13 1/14 5.11.9

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 6.04.2025.....

Wzorcowy statut koła gospodyń wiejskich

§ 1. Koło gospodyń wiejskich w [nazwa miejscowości] (dalej także: „Koło”) jest dobrowolną, niezależną od administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego, samorządną, społeczną organizacją mieszkańców wsi, wspierającą rozwój przedsiębiorczości na wsi i aktywnie działającą na rzecz środowisk wiejskich.

§ 2. 1. Siedzibą Koła jest [nazwa miejscowości].

2. Koło może prowadzić działalność także poza swoją siedzibą, w tym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

3. Koło może zrzeszać się z innymi kołami gospodyń wiejskich i tworzyć związki kół gospodyń wiejskich.

4. Koło może posługiwać się nazwą [nazwa Koła”]

§ 3. Celem Koła jest:

- 1) prowadzenie działalności społeczno-wychowawczej i oświatowo-kulturalnej w środowiskach wiejskich;
- 2) prowadzenie działalności na rzecz wszechstronnego rozwoju obszarów wiejskich;
- 3) wspieranie rozwoju przedsiębiorczości kobiet;
- 4) inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz poprawy warunków życia i pracy kobiet na wsi;
- 5) upowszechnianie i rozwój form współdziałania, gospodarowania i racjonalnych metod prowadzenia gospodarstw domowych;
- 6) reprezentowanie interesów środowiska kobiet wiejskich wobec organów administracji publicznej;
- 7) rozwój kultury ludowej, w tym w szczególności kultury lokalnej i regionalnej;
- 8) wykonywanie innych zadań związanych ze wspieraniem rozwoju przedsiębiorczości na wsi i podejmowaniem działań na rzecz środowisk wiejskich.

§ 4. 1. Koło realizuje swoje cele ze środków pochodzących ze składek członkowskich, dotacji z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego,

darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku koła oraz z ofiarności publicznej.

2. Koło może prowadzić działalność zarobkową i uzyskiwać przychody z tytułu:

- 1) sprzedaży wyrobów sztuki ludowej, w tym rękodzieła i rzemiosła ludowego i artystycznego, lub żywności regionalnej;
- 2) sprzedaży, najmu lub dzierżawy składników majątkowych;
- 3) tytułu odsetek od środków pieniężnych na rachunkach bankowych lub rachunkach w spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, prowadzonych w związku z wykonywaniem działalności, w tym także odsetek od lokat terminowych oraz innych form oszczędzania, przechowywania lub inwestowania tworzonych na tych rachunkach.

§ 5. 1. Członkami Koła mogą być osoby, których miejscem zamieszkania jest [nazwa miejscowości], które ukończyły 18 lat, jeśli zadeklarują czynny udział w realizacji celów Koła.

2. Za zgodą rodziców lub opiekunów ustawowych w działalności koła mogą brać także osoby, które ukończyły lat 13. Osoby te mogą również tworzyć młodzieżowe i dziecięce organizacje wspomagające realizację celów Koła.

3. Przyjęcie w poczet członków Koła następuje po złożeniu deklaracji członkowskiej oraz podjęciu uchwały Zarządu Koła.

4. Członkostwo w Kole ustaje wskutek:

- 1) śmierci członka;
- 2) wystąpienia z Koła;
- 3) wykluczenia członka Koła.

5. Każdy członek Koła ma prawo do:

- 1) udziału w pracach Koła;
- 2) czynnego i biernego udziału w wyborach do organów Koła;
- 3) uczestnictwa w obradach kolegialnych organów Koła, w skład których wchodzi dany członek.

6. Każdy członek Koła ma obowiązek:

- 1) udziału w pracach Koła;
- 2) uiszczania składek członkowskich, w wysokości i terminach określonych uchwałą Zebrania Członków;
- 3) przestrzegania niniejszego statutu oraz uchwał organów Koła;

4) dbania o mienie Koła.

§ 6. Zebranie Członków Koła może ustanowić obowiązek ponoszenia przez członków Koła składki członkowskiej. Uchwała powinna określać wysokość składki oraz termin jej uiszczania.

§ 7. 1. Organami Koła są:

- 1) Zebranie Członków;
- 2) Zarząd Koła.

2. Zebranie Członków Koła może powołać Komisję Rewizyjną.

3. Uchwały kolegialnych organów Koła odbywają się w głosowaniu jawnym i zapadają zwykłą większością głosów. Na wniosek każdego członka organu zarządza się głosowanie tajne.

§ 8. 1. Zebranie Członków Koła jest najwyższym organem Koła.

2. W skład Zebrania Członków Koła wchodzi wszyscy członkowie Koła, których nie zawieszono w prawach członka.

3. Do właściwości Zebrania Członków Koła należą:

- 1) rozpatrywania i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Koła;
- 2) wysłuchanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej, jeżeli została powołana;
- 3) udzielanie absolutorium Zarządowi Koła;
- 4) uchwalanie kierunków działalności, programu działania i budżetu Koła;
- 5) wybór Zarządu Koła i Komisji Rewizyjnej;
- 6) uchwalenie statutu Koła lub jego zmiany;
- 7) ustalanie wysokości i terminów uiszczania składki członkowskiej;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych przekraczających zakres zwykłego zarządu, w szczególności nabycia i zbycia nieruchomości lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej oraz ich obciążenia;
- 9) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu Koła oraz innych spraw i wniosków zgłoszonych przez członków Koła;
- 10) podjęcie uchwały o zgodzie na zrzeszenie się w związek kół gospodyń wiejskich oraz w innych organizacjach społecznych lub gospodarczych;
- 11) podjęcie uchwały o wystąpieniu ze związku kół gospodyń wiejskich lub z innych organizacji społecznych lub gospodarczych;
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie sposobu pokrycia strat netto z prowadzonej przez koło działalności, w tym działalności zarobkowej;

- 13) oznaczanie maksymalnej wysokości jednorazowego zobowiązania oraz najwyższej sumy zobowiązań, jaką Koło może zaciągnąć;
- 14) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się, podziału oraz likwidacji Koła;
- 15) bieżący nadzór i kontrola działalności Koła.

4. Uchwały w sprawach:

- 1) nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości Koła,
- 2) rozwiązania Koła

— podejmowane są większością 2/3 głosów.

§ 9. 1. Zarząd Koła zwołuje Zwyczajne Zebranie Członków Koła co najmniej raz w roku, nie później niż na dzień 30 czerwca każdego roku kalendarzowego.

2. Zarząd Koła zwołuje Nadzwyczajne Zebranie Członków Koła:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek co najmniej trzech Członków Koła;
- 3) na wniosek Komisji Rewizyjnej.

3. O zebraniu Zarząd Koła zawiadamia członków Koła najpóźniej na 14 dni przed terminem zebrania, przesyłając im proponowany porządek obrad. Jeżeli zebranie zwołane jest na wniosek, termin powinien zostać wyznaczony na dzień przypadający najpóźniej w ciągu trzech tygodni od daty wpłynięcia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania konieczny jest udział co najmniej 1/2 członków Koła.

5. W razie nieodbycia się Zebrania w pierwszym terminie z powodu braku wymaganej liczby członków, Zarząd zwołuje ponowne Zebranie według tego samego porządku obrad. Zebranie zwołane w drugim terminie podejmuje uchwały bez względu na liczbę obecnych członków, z wyjątkiem uchwał w sprawach zmian w statucie oraz określonych w § 8 ust. 4.

§ 10. 1. W skład Zarządu Koła wchodzi trzy osoby wybierane przez Zebranie Członków na 3-letnią kadencję.

2. W każdym czasie przed upływem kadencji członek Zarządu Koła może zostać odwołany ze składu Zarządu Koła przez Zebranie Członków.

§ 11. Do zadań Zarządu Koła należy:

- 1) reprezentacja Koła na zewnątrz;
- 2) realizowanie celów i zadań Koła;
- 3) zwoływanie Zebrania Członków Koła;

- 4) składanie corocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych Zebrani Członków Koła;
- 5) przyjmowanie w poczet członków Koła;
- 6) dbanie o terminowość wpłat składek członkowskich;
- 7) prowadzenie listy członków Koła;
- 8) zawieszanie w prawach członka Koła;
- 9) wykluczanie z Koła;
- 10) zaciąganie w imieniu Koła bez zgody Zebrania Członków Koła zobowiązań do wysokości 10 000 zł lub innej wysokości określonej przez Zebranie Członków Koła;
- 11) zaciąganie w imieniu Koła za zgodą Zebrania Członków Koła innych zobowiązań;
- 12) dysponowanie majątkiem Koła.

§ 12. 1. Uchwały Zarządu Koła są ostateczne, o ile nie przysługuje od nich odwołanie do Zebrania Członków Koła.

2. Odwołanie od uchwały Zarządu Koła zainteresowany członek Koła może wnieść najpóźniej na najbliższym Zebraniu Członków Koła. Do czasu rozpatrzenia odwołania uchwała Zarządu Koła nie wywiera skutków. Uchwała Zebrania Członków Koła jest ostateczna.

§ 13. 1. Członek Koła może zostać zawieszony w prawach członka, jeżeli:

- 1) zalega z płatnością składek członkowskich za co najmniej dwa pełne okresy;
- 2) nie przestrzega postanowień statutu lub uchwał organów Koła;
- 3) nie bierze udziału w pracach Koła.

2. Członek Koła może zostać wykluczony, jeżeli pomimo zawieszenia go w prawach członka i wezwania przez Zarząd Koła do realizacji obowiązków, w dalszym ciągu ich nie wykonuje – w terminie miesiąca od dnia wezwania.

§ 14. Koło reprezentuje na zewnątrz co najmniej dwóch członków Zarządu działających łącznie.

§ 15. 1. Zysk netto z działalności zarobkowej Koła może zostać przeznaczony:

- 1) na cele statutowe Koła;
- 2) na tworzenie kapitałów własnych Koła.

2. Strata netto może zostać pokryta z kapitałów własnych Koła.

§ 16. 1. Koło może zostać zlikwidowane uchwałą Zebrania Członków Koła.

2. W razie podjęcia uchwały o likwidacji Koła, Zebranie Członków Koła wyznacza likwidatora Koła lub powierza tę funkcję jednemu z członków Zarządu Koła.

3. Majątek pozostały po likwidacji Koła staje się własnością Członków Koła w dniu likwidacji.

Potwierdzamy ze zgodność z oryginałem

Delmiška Berbona
Abbonishe Hillon

Znak sprawy BP023.83200.15.2019

Wrocław, 21.08.2019

Koło Gospodyń Wiejskich w Radwanicach
"Niezapominajki"
Adres siedziby:
Radwanice, ul. Szkolna 3A
55-010 Radwanice

Decyzja nr BP023-000013/2019

Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. poz 2212, z 2019 r., poz. 693) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 poz. 2096 ze zm.) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 01.08.2019 r. o wpis do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich złożonego przez Koło Gospodyń Wiejskich w Radwanicach "Niezapominajki",

dokonyuje z dniem 21.08.2019 r. wpisu koła o nazwie
Koło Gospodyń Wiejskich w Radwanicach "Niezapominajki", adres siedziby:
Radwanice, ul. Szkolna 3A, 55-010 Radwanice
do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich.

Numer koła w rejestrze : 0223080002

Uzasadnienie

Na podstawie przepisu art. 107 § 4 Kpa odstąpiono od uzasadnienia decyzji, gdyż uwzględnia ona w całości żądanie strony.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa, za pośrednictwem Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania Strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania. W razie zrzeczenia się przez Stronę prawa do wniesienia odwołania, decyzja, z dniem doręczenia organowi oświadczenia Strony o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania, staje się ostateczna i prawomocna. Uzyskanie przez decyzję statusu ostatecznej oznacza, iż podlega ona wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania. Uzyskanie przez decyzję statusu prawomocnej oznacza, iż decyzji nie można zaskarżyć do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

Wyłączono od pobrania opłaty skarbowej na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dn. 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. poz 2212, z 2019 r., poz. 693), w związku z art. 3 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1000)

Burmistrz Powiatu

Barbara Knap

Podpis Prezesa ARiMR lub podpis z podaniem imienia i nazwiska
Kierownika Biura Powiatowego ARiMR albo podpis z podaniem
imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego upoważnionego
pracownika (imienne pieczęć, podpis)

* niepotrzebne skreślić

Potwierdzamy że zgadzamy się z oryginałem

Doliniecka Barbara
Dobrowolska Miłogost

Oświadczenie

Oświadczamy że posiadamy konto bankowe o nr 72 1090 2503 0000 0001 4341 9565 w Santander Bank i nie zalegamy z płatnościami na rzecz Gminy Siechnice

Polikłya Barbara
Dobrowolska Hanna