

Burmistrz Siechnic

**ogłasza naboru wniosków dotyczących udzielenia dotacji celowej na prace konserwatorskie,
restauratorskie i roboty budowlane* przy zabytku wpisanym
do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2016, poz. 446), art. 22 ust 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1446; z 2015 r. poz. 397, 774), uchwały Nr XVI/108/2015 Rady Miejskiej w Siechnicach z 19 listopada 2015 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku.

1. Organ udzielający dotacji: Rada Miejska w Siechnicach.

2. Kwota przeznaczona na dotacje w budżecie Gminy Siechnice na 2017 r.: 60 200,00 zł.

3. Maksymalna wysokość dotacji: do 50% wartości kosztorysowej prac (brutto).

4. Uprawnieni wnioskodawcy.

O dotację może ubiegać się każdy podmiot będący właścicielem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, która złoży wniosek opracowany zgodnie z wymaganiami, w miejscu i terminie określonych w tym ogłoszeniu.

5. Zabytki kwalifikujące się do dofinansowania.

Dotację można uzyskać na prace przy zabytkach, wyłącznie tych, które zlokalizowane są na terenie Gminy Siechnice i wpisane są do rejestru zabytków. Wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

* prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków zwane są dalej **pracami**

6. Koszty kwalifikujące się do dofinansowania.

Dotacja może obejmować wyłącznie nakłady określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2014 r. poz.1446).

Dotowane mogą być wyłącznie prace, które będą realizowane w 2017 r., po terminie zawarcia umowy z Gminą Siechnice. Niemożliwa jest refundacja wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy.

7. Termin realizacji prac objętych dotacjami.

Prace powinny być zakończone najpóźniej do dnia **15 grudnia 2017 r.**

8. Ogólne warunki naboru wniosków, dotowania oraz realizacji i rozliczania prac.

Wnioski należy sporządzić na wzorze określonym w załączniku nr 1 do uchwały nr XVI/109/2015 Rady Miejskiej w Siechnicach z 19 listopada 2015 r. (będącą **załącznikiem nr 1** również do niniejszego ogłoszenia)

Formularz wniosku udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego:

www.siechnice.gmina.pl

Do wniosku o udzielenie dotacji załącza się:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót,
- 3) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym, o ile wniosek nie dotyczy dotacji na wykonanie projektu budowlanego.

Dotacji udziela Rada Miejska w Siechnicach w trybie uchwały, w ramach środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Siechnice na 2017 r.

Informacja o udzieleniu dotacji zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie i na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Siechnicach.

Z podmiotami, które uzyskają dotacje zwanymi dalej beneficjentami, Burmistrz Siechnic zawrze umowy o udzieleniu dotacji.

Wzór umowy określony jest w **załączniku nr 2** do ogłoszenia i dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: www.siechnice.gmina.pl

Beneficjent zobowiązany będzie do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz.2164) albo do stosowania przy wyborze wykonawcy prac zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

Po zakończeniu prac beneficjenci zobowiązani są do złożenia sprawozdań z zakresu finansowo-rzeczowego wykonanych prac, w terminie do 30 dni od daty ich zakończenia ustalonej w umowie o udzieleniu dotacji.

Sprawozdanie należy sporządzić na formularzu, którego wzór określony jest w **załączniku nr 3** do ogłoszenia. Formularz sprawozdania udostępniony jest na stronie internetowej Gminy Siechnice: www.siechnice.gmina.pl

Umowę o udzielenie dotacji uznaje się za wykonaną z chwilą zaakceptowania sprawozdania przez Burmistrza Siechnic.

Dotacja udzielona przedsiębiorcy będzie stanowić *pomoc de minimis*. Formularz związany *pomoc de minimis* stanowi **załącznik nr 4**.

Stwierdzenie nieprawidłowości w zakresie realizacji warunków umowy może skutkować wstrzymaniem przekazywania dotacji, wezwaniem do zwrotu przekazanych środków wraz z odsetkami.

9. Wymagania formalne przy naborze wniosków:

- 1) Wniosek o udzielenie dotacji składa się w jednym oryginalnym egzemplarzu,
- 2) Wniosek powinien składać się z obowiązującego formularza i kompletu wymaganych załączników,
- 3) Wszystkie strony począwszy od pierwszej strony formularza do ostatniej strony ostatniego załącznika powinny być ponumerowane,
- 4) Wszystkie rubryki formularza należy wypełnić wymaganą treścią lub zwrotem: „*nie dotyczy*”,
czytelnym pismem, w języku polskim, w walucie PLN,

- 5) Wniosek musi być opieczetowany i podpisany, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem, przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych podmiotu ubiegającego się o dotację,
- 6) Formularz i załączniki należy spiąć wg kolejności stron, w sposób uniemożliwiający dekompletację.

10. Miejsce i sposób składania wniosków.

Wnioski należy składać w zamkniętej, opieczetowanej kopercie z napisem: „**Nabór wniosków o dotację na prace przy zabytkach - WSS**”, osobiście w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Siechnicach ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego (decyduje data wpływu).

11. Termin naboru wniosków: do dnia 26 października 2017 r.

UWAGA!

Decyduje data wpływu wniosku do Urzędu.

Wnioski, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie naboru nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie odesłane.

Złożenie poprawnego pod względem formalno-prawnym wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

Wszystkie wnioski złożone w terminie pozostają w aktach Gminy Siechnice bez względu na to, czy wnioskodawcy uzyskają dotacje, czy też nie.

Informacji udziela:

Mariusz Różnowicz –Kierownik Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Siechnicach

Urząd Miejski w Siechnicach, ul. Jana Pawła II 12 55-011 Siechnice, pokój nr 303, tel. 71 / 786-09-53,
mroznowicz@umsiechnice.pl.

Wzory dokumentów do pobrania ze strony internetowej Urzędu Miejskiego

www.siechnice.gmina.pl

Załącznik nr 1- formularz wniosku,

Załącznik nr 2- wzór umowy,

Załącznik nr 3- formularz sprawozdania,

Załącznik nr 4- formularz informacji o pomocy de minimis