

DYREKTOR
SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA W SIECHNICACH

zatrudni

na stanowisko: opiekuna w żłobku

wymiar etatu: 1

rodzaj umowy: umowa o pracę

miejsce pracy: ul. Adama Mickiewicza 16, 55-011 Siechnice

1. Wymagania podstawowe/niezbędne:

a) posiadająca kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub która ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza,

lub

b) odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie: -wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub średnie lub średnie branżowe oraz: co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna.

- c) posiada aktualne zaświadczenie o niekaralności.
- d) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
- e) wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd
- f) posiada książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych.
- g) posiada umiejętność budowania ciepłych i serdecznych relacji z dziećmi.
- h) nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na w/w stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość podstaw pielęgnacji małego dziecka,
- 2) doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3,
- 3) zdolności manualne, muzyczne, plastyczne,
- 4) wysoka kultura osobista,
- 5) umiejętność pracy w zespole,
- 6) kreatywność.

3. Wymagane dokumenty:

- 1. list motywacyjny;
- 2. życiorys zawodowy - CV,
- 3. kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie, posiadane uprawnienia,
- 4. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach itp.,
- 5. dokumenty potwierdzające staż pracy (kserokopie świadectw pracy),
- 6. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 7. inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności.

4. Przewidywany termin zatrudnienia: wrzesień 2026

5. Wynagrodzenie:

Wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 4840 brutto + dodatek motywacyjny w kwocie 1000 zł brutto + dodatek stażowy wynikający z ustawy o pracownikach samorządowych.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście Samorządowym Żłobku w Siechnicach ul. Mickiewicza 16, 55-011 Siechnice lub pocztą na adres Żłobka z dopiskiem: **Dotyczy zatrudnienia na stanowisko opiekuna w żłobku**

Dodatkowe informacje*:

W przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego, a ubiegającej się o zatrudnienie na w/w stanowisku należy posiadać odpowiednio:

- 1) certyfikat znajomości języka polskiego poświadczający zdany egzamin z języka polskiego na poziomie średnim ogólnym lub zaawansowanym, wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego;
- 2) dokument potwierdzający ukończenie studiów wyższych prowadzonych w języku polskim;
- 3) świadectwo dojrzałości uzyskane w polskim systemie oświaty;
- 4) świadectwo nabycia uprawnień do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego wydane przez Ministra Sprawiedliwości.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych związanych z zatrudnieniem:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO, Samorządowy Żłobek w Siechnicach informuje, że w związku z art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 t.j.) oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135 t.j.) przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z prowadzoną rekrutacją w celu zatrudnienia.

Jednocześnie przekazuje się poniższe informacje:

- 1) Administratorem Danych Osobowych pozyskanych, a następnie przetwarzanych w związku z rekrutacją Samorządowy Żłobek w Siechnicach, ul. Adama Mickiewicza 16, 55-011 Siechnice. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem numeru telefonu: Adam Korzuch, tel. 509630830, mail: korzuch@infoic.pl lub pisemnie na adres Administratora.

2) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie wskazanych wyżej przepisów prawa, a ponadto:

- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. w celu nawiązania stosunku pracy, tj. przeprowadzenia rekrutacji, w związku ze złożoną przez Panią/ Pana aplikacją na stanowisko. Zakres danych: imię (imiona) i nazwisko; data urodzenia; dane kontaktowe wskazane przez osobę ubiegającą się

o zatrudnienie; wykształcenie; kwalifikacje zawodowe; przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

- art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj. w celu wywiązania się z obowiązku prawnego nałożonego na Administratora, tj. przeprowadzenia rekrutacji; zakres danych tożsamy jak wyżej – na podstawie art. 22¹ – Kodeks pracy.

UWAGA: Dane osobowe dodatkowe zawarte w CV, tj. informacja o zainteresowaniach osoby lub jej fotografia przetwarzane są na podstawie zgody osoby ubiegającej się o zatrudnienie, tj. art. 6 ust. 1 lit a RODO. Są one podawane wyłącznie przez kandydata do pracy. Z tego względu w CV powinien znaleźć się zapis:

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dodatkowych zawartych w CV w celu rekrutacji prowadzonej przez Samorządowy Żłobek w Siechnicach.

3) Administrator nie przekazuje danych do innych odbiorców lub państwa trzeciego poza terenem Polski i UE.

4) Okres przechowywania danych:

1) w przypadku osoby zatrudnionej - do czasu rozwiązania lub ustania stosunku pracy, a następnie przez okres lat 10 od dnia ustania lub rozwiązania stosunku pracy,

2) w przypadku osoby, z którą nie nawiązano stosunku pracy – do czasu zakończenia procesu rekrutacji, a następnie dane osobowe są usuwane z zasobów Administratora (zwrot dokumentów na żądanie takiej osoby).

5) Katalog praw przysługujących osobie:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

- prawo do sprostowania (poprawienia danych);

- ograniczenia przetwarzania danych – wówczas Administrator sprawdzi zasadność żądania;

- wniesienie sprzeciwu co do przetwarzania danych;

- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego we względu na ochronę danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w wypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania danych osobowych bądź niezgodności z celem ich zebrania

- prawo do usunięcia danych i przeniesienia ich do innego administratora – w przypadku danych, co do których wyrażono zgodę w procesie rekrutacji.

6) Podanie danych zawartych w art. 22¹ §1 k.p. jest warunkiem ubiegania się o zatrudnienie. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w rekrutacji.

7) Podanie danych, co do których wyrażono zgodę na przetwarzanie danych – kandydatka/dat do pracy nie ponosi żadnych konsekwencji i ich niepodanie nie wpływa na proces rekrutacji osoby.

8) Dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany lub profilowane.

