Zarządzenie Nr 21

Burmistrza Siechnic

z dnia 8 luty 2022 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego naboru wniosków o dotację na wspieranie rozwoju sportu w Gminie Siechnice w 2022 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021r., poz. 1372 ze zm.) oraz § 6 ust. 1 i 2 uchwały nr XXI/200/20 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 27 lutego 2020 roku w sprawie warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Siechnice (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2020 r. poz. 1945) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty nabór wniosków o dotację na wspieranie rozwoju sportu w Gminie Siechnice w 2022 roku.
2. Treść ogłoszenia zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Ogłoszenie zostaje zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Siechnice oraz na stronie internetowej www.siechnice.gmina.pl.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Siechnicach .

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. BURMISTRZA
Mariusz Różnowicz
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Magdalena Abrich
radca prawny

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 21
Burmistrza Siechnic
z dnia 9.02.2022 r.

Ogłoszenie otwartego naboru wniosków o dotację na rozwój sportu w Gminie Siechnice w 2022 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r., poz. 713) oraz § 6 ust. 1 i 2 uchwały nr XXI/200/20 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 27 lutego 2020 roku w sprawie warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Siechnice (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2020 r. poz. 1945) Burmistrz Siechnic ogłasza otwarty nabór wniosków o dotację na rozwój sportu w Gminie Siechnice.

1. **Wysokość środków przewidziana na ten cel w budżecie Gminy Siechnice w 2022 r. - 90 000,00 zł**

2. **Cel publiczny, który ma być realizowany w ramach ogłaszanego naboru:**
   Pokrycie kosztów korzystania z gminnych obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego (ze szczególnym uwzględnieniem obiektów służących szkoleniu dzieci i młodzieży).

3. **Termin i sposób składania wniosków:**
   3.1. wniosek wraz z załącznikami (wzory obowiązujących dokumentów konkursowych w załączeniu) należy składać w zamkniętych kopertach w nieprzekraczalnym terminie do dnia **02.03.2022** roku do godz. 15.10 osobiście w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Siechnicach, ul. Jana Pawła II 12. Decyduje data wpływu oferty do Kancelarii. Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną.
   3.2. do wniosku należy dołączyć:
   - 3.2.1. aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego właściwego rejestru lub ewidencji stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu,
   - 3.2.2. oświadczenie podmiotu (określone we wniosku),
   - 3.2.4. statut lub inny dokument organizacyjny,
   - 3.2.5. umowa przekazania obiektu sportowego klubowi celem zarządzania nim.

Uprawniony podmiot może złożyć tylko jeden wniosek o przyznanie dotacji w konkursie.

W ofercie nie należy zmieniać układu pytań.

Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (Wniosek kompletnie wypełniony); jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć, np. wpisać „nie dotyczy"; w przypadku znaku (gwiazdka) postąpić według instrukcji (niepotrzebne skreślić).

Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

Wniosek winien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu.

4. **Warunki i termin realizacji zadania:**
   4.1. Realizacja zadania, na które klub otrzymał wsparcie finansowe nie może być dokonywana przez podmiot niebędący stroną umowy.
   4.2. Od klubu wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanym wsparciu finansowym ze środków budżetu Gminy Siechnice (poprzez zamieszczenie informacji na: stronie

internetowej klubu, na profilach klubu w serwisach społecznościowych, na dokumentach związanych z realizacją projektu, a także zobowiązany jest do informowania od dotacji mieszkańców gminy biorących udział w projekcie), a po zakończeniu zadania – złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania (wg wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia) wraz z kopiami dokumentów księgowych dokumentującymi poniesienie wydatku.

4.3. Zadanie winno być zrealizowane w terminie od **01.03.2022 do 31.12.2022** roku.

4.4. Warunkiem przyznania dotacji jest podpisanie umowy pisemnej.

5. **Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:**

5.1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do 30 dni od upływu terminu składania ofert. Oferty spełniające wymogi formalne będą podane ocenie merytorycznej.

5.2. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

5.2.1. Kryteria oceny formalnej:

- czy wniosek został złożony w terminie zawartym w ogłoszeniu;
- czy wniosek został złożony we właściwy sposób (koperta jest opatrzona tytułem projektu i posiada pieczęć wnioskodawcy);
- czy wniosek jest złożony na właściwym formularzu;
- czy wniosek jest poprawnie wypełniony (posiada wypełnione wszystkie rubryki formularza, nie zwiera błędów formalnych, zawiera prawidłowo określone daty realizacji zadania);
- zgodność oferowanego zadania z ogłoszeniem;
- czy wniosek jest złożony przez kwalifikującego się wnioskodawcę / podmiot uprawniony;
- czy wnioskodawca zamierza realizować zadania na rzecz mieszkańców gminy Siechnice;
- czy wniosek jest opatrzony we właściwych punktach podpisanych osób prawnie uprawnionych oraz pieczęciami wnioskodawcy;
- czy budżet projektu jest prawidłowo wypełniony (wysokość wnioskowanej dotacji mieści się w przedziale określonym w ogłoszeniu, wykazane koszty są kosztami kwalifikowanymi);
- czy wniosek zawiera komplet wymaganych załączników (aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji z wskazanymi osobami funkcyjnymi, statut);

5.2.2. Kryteria oceny merytorycznej:

- zgodność projektu z celem publicznych określonym w ogłoszeniu;
- możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę (proponowana jakość wykonania zadania, kwalifikacje i doświadczenie osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie);
- zasadność i rzetelność, przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zdania (kosztorys projektu), w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy (rzetelność i terminowość wykonania i rozliczenia zadań);
- w jakim zakresie odbiorcami zadania będą mieszkańcy Gminy;
- poziom szkolenia sportowego reprezentowany przez wnioskodawcę, tj. ilość grup treningowych i liczba zawodników, miejsce w danej klasie rozgrywkowej lub w rankingu.

5.3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

5.4. Decyzje o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Siechnic, po zapoznaniu się z protokołem pracy komisji konkursowej opiniującej złożone wnioski.

5.5. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie zarządzenia Burmistrza Siechnic umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), na oficjalnej stronie internetowej Gminy Siechnice, a także poprzez zawiadomienie wnioskodawców.

5.6. Dodatkowe informacje udzielane są pod numerami telefonów 71 786 09 47, e-mail: wss@umsiechnice.pl, mkulakowski@umsiechnice.pl.