DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 12 lipca 2018 r.

Poz. 3597

Elektronicznie podpisany przez:
Agnieszka Augustynowicz
Data: 2018-07-12 14:57:09

UCHWAŁA NR LII/436/2018
RADY MIEJSKIEJ W SIECHNICACH

z dnia 28 czerwca 2018 r.

w sprawie określania szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendium naukowego i artystycznego szczególnie uzdolnionym uczniom w ramach Programu Wspierania Szczególnie Uzdolnionych Uczniów Gminy Siechnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 90t. ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.) Rada Miejska w Siechnicach uchwala, co następuje:

§ 1. Jako formę realizacji Programu Wspierania Szczególnie Uzdolnionych Uczniów Gminy Siechnice ustanawia się stypendium naukowe i artystyczne Gminy Siechnice szczególnie uzdolnionym uczniom za osiągnięcia naukowe i artystyczne za dany rok szkolny.

§ 2. 1. O stypendium naukowe lub artystyczne ubiegać się mogą uczniowie klas IV – VIII publicznych i niepublicznych szkół podstawowych oraz uczniowie oddziałów gimnazjalnych w szkołach publicznych i niepublicznych, zamieszkujący na terenie Gminy Siechnice i posiadający udokumentowane osiągnięcia naukowe i artystyczne za dany rok szkolny.

2. W danym roku szkolnym uczeń może ubiegać się wyłącznie o jedno stypendium naukowe lub artystyczne.

§ 3. Stypendia przyznawane są za indywidualne oraz drużynowe osiągnięcia w nauce, jaki i za osiągnięcia artystyczne.

§ 4. Uczniowi ubiegającemu się o stypendium naukowe lub artystyczne przyznaje się następujące punkty:

1) za osiągnięte w danym roku szkolnym miejsce w konkursach artystycznych, przedmiotowych, olimpiadach przedmiotowych, festiwalach, itp.:

Szczebel osiągnięcia	Zajęte miejsce/liczba punktów						
	Miejsce I-III	Miejsce IV-X	Miejsce poniżej X	Laureat (traktowany odpowiednio jako osiągnięcie I-III miejsca)	Finalista/ półfinalista (traktowany odpowiednio jako osiągnięcie IV-X miejsca)	Grand prix (traktowany odpowiednio jako osiągnięcie I-III miejsca)	Za udział w konkursach, olimpiadach itp./wyróżnienie (traktowany odpowiednio jako osiągnięcie miejsca poniżej X)
Międzynarodowe	60	50	40	60	50	60	40
Ogólnopolskie	35	30	25	35	30	35	25
Wojewódzkie	20	15	12	20	15	20	12

Powiatowe/ Regionalne	10	5	3	10	5	10	3

2) za średnią ocen na świadectwie szkolnym za dany rok szkolny:

Średnia ocen	Liczba punktów
6,0 - 5,75	10
5,74 – 5,35	8
5,34 - 5,0	6
4,99 - 4,75	4
4,74 - 4,50	2

§ 5. 1. Wniosek, o przyznanie stypendium, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały, składać może rodzic lub prawny opiekun ucznia.

2. Do wniosku należy dołączyć:

1) kserokopię świadectwa szkolnego za dany rok szkolny (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez szkołę);

2) kserokopie dokumentów stwierdzających osiągnięcia naukowe lub artystyczne za dany rok szkolny z uwzględnieniem zapisu dot. rodzaju szczebla osiągnięcia (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego oraz wychowawcę/nauczyciela przedmiotu/opiekuna artystycznego).

3. Wnioski o przyznanie stypendium naukowego lub artystycznego należy składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Siechnicach w terminie 7 września danego roku.

4. Wnioski niekompletne oraz złożone po terminie nie będą oceniane i pozostaną bez rozpatrzenia.

5. Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie.

6. Złożenie wniosku nie rodzi prawa do przyznania stypendium.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium opiniuje Komisja Stypendialna powoływana przez Burmistrza w drodze zarządzenia, zwana dalej Komisją.

2. W skład komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzą:

1) trzech członków Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej Rady Miejskiej w Siechnicach;

2) dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Siechnicach;

3) jeden przedstawiciel Centrum Kultury w Siechnicach;

4) jeden dyrektor ze szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Siechnice.

3. Komisja opiniując wnioski o przyznanie stypendium, bierze pod uwagę:

1) osiągnięcia naukowe lub artystyczne w danym roku szkolnym, potwierdzone odpowiednimi dokumentami;

2) średnią ocen na świadectwie szkolnym;

3) opinię opiekuna artystycznego/nauczyciela przedmiotu, wychowawcę i dyrektora szkoły.

4. Komisja przyznaje dla każdego wniosku określoną liczbę punktów, zgodnie z zasadami określonymi w § 4.

5. Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół wraz z rekomendacją kandydatów do przyznania stypendium, który przekazywany jest Burmistrzowi.

§ 7. 1. Wysokość stypendium oraz ich liczbę na każdy nowy rok szkolny ustala Burmistrz Siechnic w ramach środków finansowych określonych w uchwale budżetowej w danym roku oraz środków planowanych na przyszły rok budżetowy.

2. Stypendium przyznaje się na okres 10 miesięcy w roku szkolnym tj. od września do czerwca i wypłaca się w ratach miesięcznych.

3. Informację o przyznaniu stypendium umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Siechnicach oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 8. Traci moc uchwała nr LXII/382/14 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendium naukowego i artystycznego szczególnie uzdolnionym uczniom w ramach Programu Wspierania Szczególnie Uzdolnionych Uczniów Gminy Siechnice ze zmianami.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Siechnic.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
R. Kasprowicz

Załącznik do uchwały Nr LII/436/2018 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie w sprawie określania szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendium naukowego i artystycznego szczególnie uzdolnionym uczniom w ramach Programu Wspierania Szczególnie Uzdolnionych Uczniów Gminy Siechnice.

.....
(miejscowość, data)

WNIOSEK

o przyznanie stypendium naukowego lub artystycznego

Gminy Siechnice w ramach Programu Wspierania Szczególnie Uzdolnionych Uczniów Gminy Siechnice

na rok szkolny .....

WNIOSEK PROSZĘ **WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI LUB KOMPUTEROWO**

Kategoria stypendium (zaznacz krzyżykiem tylko jedną kategorię)**:**

NAUKOWE ☐	ARTYSTYCZNE ☐

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY:

1. Imię i nazwisko ..... funkcja .....
2. Dane do kontaktu: tel. ..... email.....

II. DANE KANDYDATA DO PRZYZNANIA STYPENDIUM:

1.Imię i nazwisko .....
2. Adres zamieszkania.....
.....
4. Dane kontaktowe: tel.....email.....
5. Data urodzenia.....
6. Nazwa i adres szkoły .....
.....
7. Klasa..... średnia ocen ..... za dany rok szkolny.
8. Imię i nazwisko nauczyciela przedmiotu/opiekuna artystycznego, ...
9. Kontakt do nauczyciela przedmiotu/opiekuna artystycznego (tel./email:.....)
10. Dotyczy wyłącznie absolwentów:

Nazwa i adres szkoły, w której absolwent podejmie naukę od 1 września
.....

III. DYSPOZYCJA PRZEKAZANIA NA RACHUNEK BANKOWY STYPENDIUM NAUKOWEGO/ARTYSTYCZNEGO:

1. Numer konta bankowego .....
2. Imię i nazwisko właściciela konta bankowego .....

IV. OPINIA O UCZNIU WRAZ Z UZASADNIENIEM JEGO UDOKUMENTOWANYCH OSIĄGNIĘĆ

1.Opinia nauczyciela przedmiotu/opiekuna artystycznego
.....
.....
.....
.....
.....
.....

……
……
……
(podpis nauczyciela przedmiotu/opiekuna artystycznego)

2.Opinia wychowawcy/dyrektora szkoły
……
……
……
……
……
……
……
……
……
(podpis wychowawcy/dyrektora szkoły)

V.WYKAZ ZAŁĄCZONYCH DYPLOMÓW, ZAŚWIADCZEŃ itp. (proszę wykazać do 8 ponadprzeciętnych osiągnięć ucznia)

L.p.	Opis osiągnięcia	Data osiągnięcia	Szczebel osiągnięcia	Zajęte miejsce
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9	Średnia ocen na świadectwie szkolnym: ……(proszę wpisać)			

Załączniki:
1. Kserokopia świadectwa szkolnego za dany rok szkolny (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez szkołę).
2. Kserokopia dokumentów stwierdzających osiągnięcia naukowe lub artystyczne za dany rok szkolny z uwzględnieniem zapisu dot. rodzaju szczebla osiągnięcia (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego oraz wychowawcę/nauczyciela przedmiotu/opiekuna artystycznego.

VI. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy oraz ucznia, zawartych we wniosku dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu przyznawania stypendium naukowego i artystycznego w ramach Programu Wspierania Szczególnie Uzdolnionych Uczniów Gminy Siechnice oraz oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym w skrócie RODO, zostałem/zostałam poinformowany/a o zasadach przetwarzania udostępnionych przeze mnie danych osobowych oraz o moich prawach związanych z przetwarzaniem tych danych. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych stanowi załącznik do niniejszego wniosku.

2. Zapoznałam/em się z Uchwałą Nr LII/435/2018 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Szczególnie Uzdolnionych Uczniów Gminy Siechnice oraz z Uchwałą nr LII/436/2018 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie określania szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendium naukowego i artystycznego szczególnie uzdolnionym uczniom w ramach Programu Wspierania Szczególnie Uzdolnionych Uczniów Gminy Siechnice i spełniam jej wymagania oraz wyrażam zgodę na udostępnianie danych stypendysty, tj. imię i nazwisko, szkoła, klasa, szczebel osiągnięcia na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Siechnicach www.siechnice.gmina.pl ,w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Niniejszym informujemy, **że przetwarzamy dane osobowe wnioskodawcy i dane kandydata do przyznania stypendium naukowego lub artystycznego w ramach Programu Wspierania Szczególnie Uzdolnionych Uczniów Gminy Siechnice**
Szczegóły tego dotyczące znajdziesz poniżej.
I. Administrator danych osobowych: Administratorem danych jest Burmistrz Siechnic. Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Siechnicach, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice.
II. Inspektor Ochrony Danych
Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw na adres e-mail: **huczynski.wojtek@gmail.com**, telefon: **+48 604 907 222** ; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.
III. Cele i podstawy przetwarzania: Rozpatrzenie wniosku i wypłata stypendium
IV. Kategorie danych, które przetwarzamy:
Będziemy przetwarzać następujące kategorie:

- w zakresie danych wnioskodawcy:
  imię i nazwisko
  dane do kontaktu tj. numer telefonu, adres a-mail
  numer rachunku bankowego
- *w zakresie danych kandydata do przyznania stypendium:*
  imię i nazwisko
  adres zamieszkania
  dane kontaktowe tj. numer telefonu, adres e-mail
  data urodzenia
  nazwa, adres szkoły i klasa
  numer rachunku bankowego

V. Odbiorcy danych
Dane osobowe wnioskodawcy i dane kandydata do przyznania stypendium możemy udostępniać następującym kategoriom podmiotów: nie dotyczy
VI. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych
Nie przekazujemy danych osobowych wnioskodawcy i danych kandydata do przyznania stypendium poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
VII. Okres przechowywania danych
Dane osobowe wnioskodawcy i dane kandydata do przyznania stypendium pozyskane w celu rozpatrzenia wniosku i wypłaty stypendium naukowego lub artystycznego w ramach Programu Wspierania Szczególnie Uzdolnionych Uczniów Gminy Siechnice przechowujemy przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt organów gmin i związków międzygminnych.
VIII. Prawa wnioskodawcy oraz kandydata do przyznania stypendium:
Wnioskodawcy oraz kandydatowi do przyznania stypendium przysługuje :

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych
c) prawo do usunięcia danych.
Jeżeli zdaniem wnioskodawcy oraz kandydata do przyznania stypendium nie ma podstaw do tego, abyśmy przetwarzali dane, mogą Państwo zażądać, abyśmy je usunęli.
d) ograniczenia przetwarzania danych
Wnioskodawca oraz kandydat do przyznania stypendium może zażądać, abyśmy ograniczyli przetwarzanie danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych działań, jeżeli zdaniem wnioskodawcy oraz kandydata do przyznania

stypendium mamy nieprawidłowe dane lub przetwarzamy je bezpodstawnie; lub nie chcą Państwo, żebyśmy je usunęli, bo są Państwu potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; lub na czas wniesionego przez Państwa sprzeciwu względem przetwarzania danych.

e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:

Sprzeciw „marketingowy". Wnioskodawca oraz kandydat do przyznania stypendium ma prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego. Jeżeli skorzystają Państwo z tego prawa – zaprzestaniemy przetwarzania danych w tym celu.

Sprzeciw z uwagi na szczególną sytuację. Wnioskodawca oraz kandydat do przyznania stypendium ma także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu w celach innych niż marketing bezpośredni, a także, gdy przetwarzanie jest nam niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub do sprawowania powierzonej nam władzy publicznej. Należy wtedy wskazać nam Państwa szczególną sytuację, która Państwa zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. Przestaniemy przetwarzać Państwa dane w tych celach, chyba że wykażemy, że podstawy przetwarzania przez nas Państwa danych są nadrzędne wobec Państwa praw lub też że Państwa dane są nam niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

f) prawo do przenoszenia danych:

Wnioskodawca oraz kandydat do przyznania stypendium ma prawo otrzymać od nas w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego (np. format „.csv" dane osobowe Państwa dotyczące, które nam dostarczono na podstawie umowy lub Państwa zgody. Mogą Państwo też zlecić nam przesłanie tych danych bezpośrednio innemu podmiotowi

g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Jeżeli uważają Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, można złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego

h) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych:

Wnioskodawca oraz kandydat do przyznania stypendium w każdej chwili ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych, które przetwarzamy na podstawie zgody. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.

Szczegóły i wskazówki jak wykonywać swoje prawa proszę skierować żądanie pod adres e-mail: **huczynski.wojtek@gmail.com** zadzwonić pod numer: **+48 604 907 222** . Proszę pamiętać, że przed realizacją Państwa uprawnień będziemy się musieli upewnić, że „Ty to Ty", czyli odpowiednio Państwa zidentyfikować.

IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez wnioskodawcę oraz kandydata do przyznanie stypendium danych jest:

• *warunkiem rozpatrzenia wniosku i wypłaty stypendium*

Jeżeli wnioskodawca oraz kandydat do przyznania stypendium nie poda danych:

• *wniosek nie zostanie rozpatrzony*

X. Informacja o źródle danych: nie dotyczy

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)